

# ESTATUTO SOCIAL

## TÍTULO PRIMERO:

### Art. 1º-

DIRECTORES ARGENTINOS CINEMATOGRÁFICOS (D.A.C.) Asociación General de Directores Autores Cinematográficos y Audiovisuales, es una asociación civil sin fines de lucro, de naturaleza profesional de Gestión, Mutual, Gremial y Cultural, que agrupa a los Directores Realizadores de obras audiovisuales y cinematográficas protegidas por la ley 11.723 de la Argentina.

Esta entidad se constituye el 23 de Julio de 1958 por fusión de S.A.D.I.R. (Sociedad Argentina de Directores Cinematográficos) fundada el 17 de Septiembre de 1945, con A.D.P. (Agrupación de Directores de películas) creada en Marzo de 1956.- Directores Argentinos Cinematográficos, D.A.C. tiene domicilio legal en la ciudad autónoma de Buenos Aires. Puede actuar tanto en el territorio nacional como en el extranjero, con sujeción a las leyes del lugar, y establecer oficinas o representaciones dentro y fuera del país.-

## TÍTULO SEGUNDO:

### FINES, CAPACIDAD, PATRIMONIO

### Art. 2º-

Directores Argentinos Cinematográficos, D.A.C. propende a los siguientes fines:

- a) la representación, protección, gestión y defensa de los intereses y derechos de los directores de obras audiovisuales incluyendo las cinematográficas, nacionales y extranjeras, en cualquier soporte y con cualquier destino, así como de sus derechohabientes, ante personas, sociedades y organizaciones públicas y privadas, tanto nacionales como extranjeras. En especial, es objeto de protección de los derechos intelectuales que a los directores de obras audiovisuales y a sus derechohabientes corresponden a consecuencia de: exhibición pública, radiodifusión, reproducción por cualquier medio o procedimiento, incluyendo las reproducidas en soportes materiales destinados a venta y/o alquiler, transformación, adaptación, modificación, y cualquier otro uso que implique la necesidad de autorización del titular, existan o no beneficios económicos por terceros; o perjuicios potenciales para el titular.
- b) asegurar la promoción de los intereses morales de los autores y la defensa de sus intereses patrimoniales.

- c) exigir que los nombres del autor o de los autores figuren en todas las obras y en la publicidad y promoción, cuando las mismas sean exhibidas, publicadas, distribuidas, vendidas, reproducidas en soportes materiales destinados a venta y/o alquiler, alquiladas, o dadas a conocer u ofrecida de cualquier otra forma, en cine, televisión, cable, Internet y/o cualquier otro medio técnico que pueda crearse en el futuro, incluyendo cualquier comunicación al público de dichas obras por medios alámbricos o inalámbricos, comprendida la puesta a disposición del público de las mismas, de tal forma que los miembros del público puedan acceder a estas obras desde el lugar y en el momento que cada uno de ellos elija.
- d) enaltecer, fomentar y difundir el arte cinematográfico nacional;
- e) prestigiar, reglamentar y defender la profesión de Director Autor y Realizador cinematográfico y del audiovisual en la Argentina y el exterior.
- f) salvaguardar los derechos e intereses profesionales de sus asociados ante los organismos oficiales o semioficiales y ante las personas o entidades de carácter particular, ya sea individual o colectivamente. Ejercer, en igual forma, la representación de los mismos en asuntos de orden profesional, artístico y/o económico;
- g) procurar una remuneración justa en el campo de los derechos intelectuales de los Directores Autores y Realizadores cinematográficos y del audiovisual;
- h) fomentar y mantener el espíritu de solidaridad entre sus asociados;
- i) considerar las necesidades y aspiraciones de los profesionales que agrupa y procurar la solución de los mismos;
- j) establecer normas profesionales que encuadren los derechos;
- k) dirimir las cuestiones que se planteen entre los Directores cinematográficos dentro de la actividad profesional y procurar la conciliación de los conflictos de trabajo;
- l) crear ramas subsidiarias que, dentro de la Asociación, agrupen a los Directores de Medio y Cortometraje, a los Directores de Documentales, a los Directores de Televisión y en general a los Directores de todas las actividades afines a la cinematografía y otros medios audiovisuales;
- ll) crear y mantener una Obra Social y una Caja de Socorros y Pensiones para ayuda y beneficio de los asociados;
- m) crear y mantener una filmoteca y biblioteca especializada. Colaborar en la creación y fomento de escuelas y centros de capacitación profesional. Programar proyecciones de valor cinematográfico; organizar cursos, conferencias y exposiciones y desarrollar la más amplia actividad para beneficio de la cinematografía y de sus asociados;

- n) establecer el nomenclátor profesional, encuadrando a todos los Directores Autores y Realizadores de la producción cinematográfica de largometraje y audiovisual de la Argentina;
- o) realizar la percepción, en todo el territorio de la República y en el exterior, de los derechos económicos de autor emergentes de la utilización de las obras detalladas en el Art. 7º del presente;
- p) distribuir los fondos recaudados entre los beneficiarios de los derechos de autor, en los términos establecidos en este estatuto y los reglamentos, teniendo como base la equidad y proporcionalidad;
- q) representar sociedades de gestión extranjeras conforme a las relaciones internacionales emergentes de la “Confederación Internacional de Sociedades de Autores y Compositores” (CISAC), y de las entidades a las cuales ingrese en el futuro.

### **Art. 3º-**

La Asociación está capacitada para:

- a) petitionar a las autoridades nacionales, provinciales y municipales;
- b) concertar pactos con instituciones afines, del país o del extranjero;
- c) concertar convenios con los demás sectores de la cinematografía y el arte audiovisual; así como realizar la percepción en todo el territorio de la República de los derechos económicos de autor de sus miembros y representados, emergentes de la utilización de las obras audiovisuales incluyendo las cinematográficas, cualesquiera sean el medio y las modalidades (Exhibición, comunicación pública, reproducción por cualquier medio o procedimiento, alquiler y venta de soportes, radiodifusión, televisión, televisión por cable o codificada, radiodifusión satelital, Internet y/o cualquier otro medio técnico que pueda crearse en el futuro, incluyendo cualquier comunicación al público de dichas obras por medios alámbricos o inalámbricos, comprendida la puesta a disposición del público de las mismas, de tal forma que los miembros del público puedan acceder a estas obras desde el lugar y en el momento que cada uno de ellos elija);
- d) coordinar procedimientos de recaudación y administración con otras sociedades de autores de distinto género, entidades de actividad conexas y con el Fondo Nacional de las Artes;
- e) fijar tarifas conforme a los derechos exclusivos reconocidos por la ley 11.723 y el decreto 124/2009 y/o las normas modificatorias o complementarias que se dicten en el futuro;
- f) exigir a los usuarios la presentación de declaraciones juradas; controlar y verificar la exactitud de sus constancias; sin perjuicio de sus verificaciones directas;
- g) requerir la confección y entrega de programas y demás elementos de verificación;
- h) controlar los ingresos, de los usuarios y demás elementos y modalidades que se determinen para la fijación de las tarifas;

- i) requerir la intervención de las autoridades judiciales, administrativas y policiales para el cumplimiento de la ley 11.723 y normas complementarias o que se dicten en el futuro;
- j) intervenir en peritajes y asesoramientos artísticos y técnicos, evacuar consultas y presentar informes relacionados con el arte-industria cinematográfica y audiovisual y sus problemas;
- k) adquirir toda clase de bienes y derechos, por cualquier título, sea oneroso o gratuito; aceptar donaciones con cargo y adquirir inmuebles a título oneroso, enajenarlos o gravarlos, contraer obligaciones, destinar sumas de dinero a préstamo, subvenciones, fomento o premios. La Asociación está igualmente capacitada para realizar cualquier operación en los bancos del país y del extranjero y emplear las disponibilidades financieras, en la medida que la situación lo permita, en la adquisición de títulos de la deuda pública, letras de tesorería u otras emisiones de valores públicos análogos;
- l) estar en juicio como actora, querellante o demandada o en cualquier otra calidad procesal, ante cualquier fuero o jurisdicción nacional, provincial o municipal, en el país o en el extranjero, en cuestiones de su competencia legal, pudiendo formular denuncias y/o querrelas ante la justicia criminal o correccional en el país o en el extranjero, contra todos aquellos que violen las leyes que amparan el derecho de autor, y promover todas las acciones que considere convenientes y necesarias para la mejor defensa de la sociedad y/o de sus asociados y/o representados, otorgando todos los poderes que fueren necesarios.-

#### **Art. 4º-**

El patrimonio de la Asociación está formado por:

- a) Los bienes que posee en la actualidad y los que adquiere en lo sucesivo con fondos sociales, sus frutos e intereses, o por cualquier otro título admisible según estos estatutos, así como rentas que estos bienes produzcan;
- b) las donaciones, herencias, legados y subvenciones que pudiera recibir;
- c) Las cuotas ordinarias y extraordinarias, estas últimas como contribuciones, sean voluntarias o resueltas por la Asamblea;
- d) El producido de funciones artísticas, actos y festivales y todo ingreso que pueda obtenerse por cualquier concepto afín;
- e) Los recargos administrativos que deban pagar los Usuarios reticentes al pago;
- f) Las comisiones que perciba en concepto de arancel por la recaudación y distribución de las sumas que generen los derechos intelectuales acordados a los directores autores en la ley 11.723, normas afines y complementarias y/o las que en un futuro las reemplacen, así como los Tratados y Convenios Internacionales ratificados por la Nación Argentina;

- g) El importe percibido en concepto de derecho de autor por D.A.C. que no fuere objeto de reclamo por sus titulares transcurridos dos (2) años a partir de su percepción por la entidad, así como los que se generen por la falta de declaración de obras por parte de los asociados o administrados por esta entidad.
- h) Las comisiones y/o aranceles que perciba destinados a gestión de Acción Social.-

#### **Art. 5º-**

Los fondos sociales, así como todo ingreso en dinero que se produzca por cualquier título, se depositarán en uno o más bancos de plaza, a nombre de la Asociación y a la orden conjunta del Presidente y el Tesorero, o de quienes lo reemplacen estatutariamente. Fuera de los bancos la Asociación dispondrá de un fondo para gastos menores (caja chica).-

## **TÍTULO TERCERO:**

### **CATEGORÍAS DE ASOCIADOS - CONDICIONES DE ADMISIÓN - OBLIGACIONES Y DERECHOS - RÉGIMEN DISCIPLINARIO**

#### **Art. 6º-**

Se establecen las siguientes categorías de asociados:

- a) Socios honorarios: son aquellas personas que por la importancia de los servicios prestados a la Asociación o por su producción artística de méritos relevantes, se hubieren hecho acreedores a esa condición. Su designación compete a la Asamblea General, a propuesta de la Comisión Directiva, o de por lo menos el 20 % (veinte por ciento) de socios activos del padrón. La pertenencia a esta categoría es una mera mención honorífica, y gozan de los derechos que les correspondan, de acuerdo a lo establecido en los incisos siguientes.
- b) Socios activos: Revisten esta categoría aquellos socios que acrediten la realización de no menos de cinco (5) obras cinematográficas Art. 7º inc. A), o su equivalente en obras Art. 7º inc. B) a G) conforme la clasificación establecida en el Reglamento Interno, estrenadas, publicadas o difundidas, cuyos derechos de autor sean administrados por la entidad y cinco (5) años de antigüedad como socios Administrados "A". Los socios activos gozan de todos los derechos y beneficios sociales, tienen voz y voto en las Asambleas y pueden elegir y ser elegidos para cargos directivos.
- c) Socios Administrados "A"; Revisten esta categoría aquellos socios que acrediten la realización de no menos de tres (3) obras cinematográficas Art. 7º inc. A), o su equivalente en obras Art. 7º inc. B) a G) conforme la clasificación establecida en el Reglamento Interno, estrenadas, publicadas o difundidas, cuyos derechos de autor sean administrados por la entidad, y cinco (5) años de antigüedad como

socios Administrados “B”. Estos socios tienen voz y voto en las Asambleas y pueden elegir y ser elegidos para cargos directivos.

- d) Socios Administrados “B”: Las personas físicas capaces de derecho conforme el código civil que estén de acuerdo con las actividades y los objetivos de la institución, aceptando sus estatutos y finalidades y soliciten su afiliación a la entidad. La Comisión Directiva podrá aceptar al candidato, quien deberá comprometer en tal caso a cumplir con las obligaciones emergentes de estos estatutos respecto de su condición de asociado. Deberá acreditar la realización de no menos de una (1) obra cinematográfica Art. 7° inc. A) o su equivalente en obras Art. 7° inc. B) a G) conforme las clasificaciones establecidas en el Reglamento Interno, estrenadas, publicadas o difundidas, cuyos derechos de autor sean administrados por la entidad, y haber percibido al menos dos liquidaciones por sus Obras por parte de la asociación. Los socios Administrados “B” tendrán voz pero no voto en las Asambleas y no pueden elegir ni ser elegidos para cargos directivos;
- e) Representados: Integran también la Sociedad aunque sin revestir la condición de socios:
1. Los directores que no hayan solicitado su admisión como socios o hayan perdido por cualquier causa tal calidad.
  2. Los derechohabientes de los realizadores directores autores.
  3. Las entidades de actividades afines.
  4. Las Entidades de gestión de derechos de autor extranjeras.

Esta categoría de integrantes tendrá los derechos emergentes de la administración de sus obras y la percepción de los derechos económicos de autor, careciendo de los demás derechos y obligaciones que corresponden a los socios.

Para el cómputo de las obras cinematográficas establecidas en los incisos B), C) y D), se crearan los Consejos Profesionales de cine y televisión que evaluarán el puntaje de cada una de ellas y se practicará por el método y la forma que establezca el Reglamento Interno debidamente aprobado.

- f) Agremiados: las personas físicas capaces de derecho que adhieran al objeto de D.A.C. pero mantengan su asociación a una entidad de gestión de derecho de autor de directores realizadores cinematográficos/o audiovisuales de funcionamiento eficaz preexistente. Esta categoría tendrá los derechos emergentes de la acción gremial, careciendo de todos y cada uno de los derechos y obligaciones que surgen del Título Tercero del presente Estatuto.

A los fines del presente artículo no se computarán obras cinematográficas o audiovisuales del Director Autor ya exhibidas o estrenadas con anterioridad a su ingreso como socio a esta entidad, ni las obras cinematográficas o audiovisuales que no hayan sido administradas por la misma.-

## **Art.7°-**

A los fines de la mejor administración se consideraran obras audiovisuales las siguientes (remite a la ley 11723 art.1°):

- a) Películas de largometrajes de ficción que hayan sido debidamente clasificadas y estrenadas como películas nacionales en cines donde se emita Boleto Oficial Cinematográfico (BOC), o cualquier otro sistema de fiscalización que en un futuro reemplace al mismo;
- b) películas de largometraje documentales estrenadas con no menos de una semana de exhibición en cines donde se emita el BOC o cualquier otro sistema de fiscalización que en un futuro reemplace al mismo;
- c) películas de medio y cortometraje estrenadas en cines donde se emita el BOC, o cualquier otro sistema de fiscalización que en un futuro reemplace al mismo;
- d) telefilms de ficción o documental, de largo, medio o cortometraje para video o televisión, exhibidos en cualquiera de esos medios;
- e) unitarios, miniseries y/o tiras diarias para televisión que hayan sido exhibidas;
- f) cualquier otra producción audiovisual realizada y exhibida en cualquier otro medio de exhibición existente, o a crearse en el futuro.

Cada una de estas obras audiovisuales tendrá un puntaje, el cual será establecido por Reglamento Interno, y deberá ser aprobado por Asamblea General Extraordinaria convocada a tal efecto.

No son obras audiovisuales y sus realizadores no son Directores Autores y no serán administradas, las meras Fijaciones Audiovisuales, tales como las que contengan las noticias e informaciones que se refieran a la actualidad nacional o extranjera; los reportajes sobre toda clase de noticias, acontecimientos, actos o ceremonias, cuyo contenido sea exclusivamente informativo; la crítica en todas sus manifestaciones; las entrevistas, encuestas y coloquios, sean improvisados o no; las retransmisiones deportivas, en general, de toda clase de actos públicos; cualquier forma de presentación mediante imagen personal o en "off" de toda clase de espacios; los concursos, competiciones, sorteos y espacios análogos; los espacios informativos sobre la programación de televisión; las charlas, tertulias y comentarios sobre toda clase de temas; cualquier otro espacio de naturaleza o configuración similares a los hasta aquí descritos.-

## TÍTULO CUARTO:

### DEL INGRESO - SOCIOS HONORARIOS, ACTIVOS Y ADMINISTRADOS

#### Art. 8º-

De los socios Honorarios: Los socios Honorarios serán propuestos por los asociados a la Comisión Directiva y/o por esta al juicio y resolución de la Asamblea.

#### Art. 9º-

El ingreso en la Asociación se opera por medio de solicitud escrita dirigida a la Comisión Directiva, en la cual conste:

- a) nombre, apellido y nombre artístico si lo hubiere;
- b) domicilio real, documento de identidad personal y comprobación de que se halla comprendido en alguna de las condiciones del artículo anterior;
- c) la voluntad expresa de acatar las normas que rigen la Asociación;
- d) los datos de las obras divulgadas o no del solicitante;
- e) abonar la cuota de incorporación que fije la Comisión Directiva;
- f) declaración jurada de no pertenecer a otra entidad extranjera de gestión colectiva de derechos intelectuales de los directores Autores y Realizadores Cinematográficos o Audiovisuales ni a ninguna otra entidad profesional representativa de directores audiovisuales cuyos fines pudieran estar en conflicto o contraposición con los de la entidad o que ejercieran representación profesional y/o gremial de directores audiovisuales ante organismos oficiales.-

#### Art.10º-

Para ser socio Activo son necesarios los siguientes requisitos y condiciones:

- a) haber realizado en la Argentina cinco (5) o más obras cinematográficas Art.7º inc.a), o su equivalente conforme el Reglamento Interno;
- b) acreditar una conducta personal y condiciones profesionales ampliamente satisfactorias;
- c) solicitar la inclusión dentro de esta categoría de asociado;
- d) cumplir con los requisitos establecidos por el artículo 6, inciso b) del presente Estatuto;

### **Art. 10º bis-**

Para ser socio Administrado "A", son necesarios los siguientes requisitos y condiciones:

- a) haber realizado en la Argentina no menos de tres (3) obras cinematográficas Art. 7º inciso a), o su equivalente conforme el Reglamento Interno;
- b) acreditar una conducta personal y condiciones profesionales ampliamente satisfactorias;
- c) solicitar la inclusión dentro de esta categoría de asociado;
- d) cumplir con los requisitos establecidos por el artículo 6, inciso c) del presente Estatuto.-

### **Art. 11º-**

Para ser socio Administrado "B", son necesarios los siguientes requisitos y condiciones:

- a) presentar una solicitud dirigida a la Comisión Directiva en la cual conste el nombre y apellido, edad, nacionalidad, nombre artístico o seudónimo, documento de identidad y domicilio del solicitante;
- b) haber realizado en la Argentina al menos una (1) obra cinematográfica Art. 7º inc. a), o su equivalente conforme el Reglamento Interno y haber percibido al menos dos liquidaciones de derecho de autor por sus obras administradas por la entidad;
- c) en el caso que lo hubiera, presentar para su registro el contrato fehacientemente firmado con la Productora, el cual deberá ajustarse a las normas vigentes;
- d) acreditar una conducta personal y condiciones profesionales ampliamente satisfactorias;
- e) abonar la cuota de ingreso;
- f) expresar la voluntad de acatar las normas que rigen la Asociación y las que pudieran dictarse para su desarrollo;
- g) gozar de nacionalidad argentina, o acreditar haber residido en el país por lo menos tres meses por año durante los cinco (5) años inmediatos anteriores a la solicitud. A tal fin, se computará el plazo destinado a ausencias transitorias que no superen los tres (3) meses.

No se requerirá el cumplimiento del requisito de antigüedad cuando el peticionante se encontrare residiendo en el país forzado por causales de discriminación fulminadas por nuestra ley en el país;

- h) ser aceptado por la Comisión Directiva ad referendum de la Asamblea General.-

## TÍTULO QUINTO:

### DERECHOS Y DEBERES DE LOS SOCIOS

#### Art. 12°-

Son derechos fundamentales de los socios, con las restricciones establecidas en los Títulos Tercero y Cuarto del presente Estatuto:

- a) ser electores y elegibles para los cargos directivos de la Asociación con arreglo a lo que establecen los presentes estatutos;
- b) asistir a las Asambleas y reuniones de Comisión Directiva en las que expresarán sus opiniones y emitirán su voto, si es que tienen derecho a ello estatutariamente;
- c) ser amparados por la Asociación para el preavalecimiento de sus legítimos derechos e intereses;
- d) utilizar los servicios montados por la Asociación para el cumplimiento de sus fines, conforme lo establezcan los reglamentos internos y de acuerdo a las categorías que ellos establezcan;
- e) participar en los beneficios de carácter general que otorgue la Asociación, ya sean de naturaleza asistencial o de otra cualquiera, conforme lo establezcan los reglamentos internos y de acuerdo a las categorías que ellos establezcan;
- f) cualquier otro que pudiera derivarse del desarrollo de sus finalidades.-

#### Art. 13°-

Son obligaciones de los socios:

- a) conocer, respetar y cumplir estos estatutos, los reglamentos de la Asociación y las resoluciones estatutariamente dictadas, tanto por las Asambleas como por la Comisión Directiva;
- b) observar en todo momento los principios de camaradería y solidaridad profesional para con todos los miembros de la Asociación;
- c) abonar puntualmente las cuotas sociales reglamentarias, sean ordinarias o de carácter extraordinario;
- d) desempeñar estricta y puntualmente las obligaciones inherentes a los cargos que la Asociación les confiere;
- e) cumplir los compromisos contraídos en el ejercicio de la profesión, conduciéndose con dignidad y sin menoscabo del buen concepto personal y profesional de los asociados;
- f) aceptar la intervención previa de la Asociación, como vía de conciliación, antes de adoptar cualquier medida que pudiera originar un conflicto en el orden laboral y proceder con la máxima justicia en

todas las relaciones de trabajo que los asociados mantengan entre sí, sometiendo en todo momento las diferencias habidas a la resolución de los órganos competentes de la Asociación;

- g) concurrir y cumplir con los actos-eleccionarios que se celebren, así como a los llamamientos y actos para los que fueren convocados;
- h) bregar por la libertad de expresión, así como por la defensa y el cumplimiento de las garantías establecidas por la Constitución Nacional y los pactos de Derechos Humanos.-

#### **Art. 14°-**

La condición de socio (en los casos del Art. 6º incisos B C D y E), importa delegar en la Entidad, con carácter exclusivo las siguientes facultades:

- a) percibir y fijar tarifas, conforme la Resolución 61/2010 de Jefatura de Gabinete de Ministros, en el país o en el extranjero para cualquier uso y utilizaciones de sus obras en lo que hace a sus legítimos derechos de dirección.;
- b) establecer las condiciones de esa utilización y tarifas correspondientes;
- c) recaudar las sumas que devenguen las obras utilizadas, en concepto de derechos. Esa condición importa además y sin necesidad de otras formalidades legales, el otorgamiento a favor de la Asociación, de un poder especial, irrevocable mientras subsista la afiliación, para la defensa en juicio o ante quien corresponda de los derechos del socio como autor, derechohabiente o simplemente representado y para ejecutar todas las acciones derivadas de la aplicación de la ley 11.723 y sus modificatorias y de las que en su consecuencia se dicten, no siendo esta enumeración taxativa sino simplemente enunciativa. Ningún asociado podrá ceder o vender total o parcialmente los derechos intelectuales de dirección, realización o autorales de sus obras objeto de administración por esta sociedad.
- d) la representación profesional colectiva frente autoridades administrativas y entidades representativas del sector.-

#### **Art. 15°-**

- a) Los socios Honorarios gozan de todos los derechos que les acuerde este estatuto, de acuerdo a la categoría a la que pertenezcan conforme las disposiciones establecidas por estos estatutos. Su número no podrá superar el 20% del nomenclátor social.
- b) Los socios Administrados "A" tienen todos los derechos y obligaciones que acuerda este estatuto. En lo que hace a beneficios sociales y previsionales estarán a lo dispuesto por el Reglamento Interno.
- c) Los socios Administrados "B" tienen todos los derechos y obligaciones que acuerda este estatuto. En lo que hace a beneficios sociales y previsionales estarán a lo dispuesto por el Reglamento Interno.-

## TÍTULO SEXTO:

### CESACIÓN DE LOS SOCIOS

#### Art. 16°-

Los asociados perderán su carácter de tales por fallecimiento, renuncia o expulsión. Para renunciar es necesario estar al día con la tesorería social.

Son causales de expulsión:

- a) el incumplimiento de las obligaciones impuestas por este estatuto o por los reglamentos que en razón de él se establezcan;
- b) hacer voluntariamente daño a los asociados en cuanto a la labor del director realizador se refiere, provocar desórdenes graves en el seno de la Asociación y/u observar una conducta que sea perjudicial a los intereses sociales;
- c) haber cometido actos graves de deshonestidad o engañado o tratado de engañar a la Asociación para obtener beneficios a costa de ella;
- d) las expulsiones serán resueltas por la Comisión Directiva por el voto de los 2/3 de los miembros que se encuentren presentes en la reunión y podrán apelarse ante la Asamblea dentro de los quince días subsiguientes a la notificación de la expulsión. La resolución de la Asamblea se tomará por mayoría de los miembros presentes en la misma con derecho a voto y será inapelable.

Asimismo, y en caso de corresponder, la Comisión Directiva podrá aplicar amonestaciones y suspensiones, las cuales no podrán afectar los derechos de los socios a percibir las sumas que se devenguen en razón de sus derechos de dirección, salvo cuando las mismas sean resueltas con carácter preventivo y en razón de posibles actos cometidos en perjuicio del patrimonio de esta entidad.-

## TÍTULO SÉPTIMO:

### DE LA COMISIÓN DIRECTIVA - CONSTITUCIÓN- ATRIBUCIONES - DEBERES

#### Art. 17°-

La Comisión Directiva es la representante de la Asociación y ejerce su gobierno. Estará constituida por catorce miembros titulares y cuatro suplentes: un Presidente, un Vicepresidente, un Secretario General, un Prosecretario General, un Tesorero, un Pro-tesorero, un Secretario de Acción Social, un Prosecretario de Acción Social, seis Vocales titulares y cuatro suplentes. Solo pueden ser Presidente y Vicepresidente los socios Activos con más de diez años de antigüedad en el ejercicio de la profesión de director cinematográfico. Los socios designados para ocupar los demás cargos directivos deberán tener no menos de seis años de antigüedad en el ejercicio de la mencionada actividad.

En la conformación de la Comisión Directiva deberá respetarse la participación por género de conformidad a las proporciones que surjan del padrón electoral.

Nueve de los cargos deberán cubrirse con socios de la categoría establecida en el Art. 6°, inc. b), tres de los cargos deberán cubrirse con asociados de la categoría establecida por el Artículo 6° inciso c) y los dos cargos restantes podrán cubrirse indistintamente con asociados de cualquiera de las categorías elegibles.-

#### **Art. 18°-**

Todos los miembros de la Comisión Directiva serán elegidos en "Asamblea General Ordinaria-Acto Eleccionario" y podrán ser reelegidos en tanto reúnan las condiciones estatutarias para ello, excepto para los cargos de Presidente y Vicepresidente, para los que no podrán ser electos por más de dos (2) períodos consecutivos sin que ello obste a que, quienes hayan alcanzado dicho máximo de dos (2) períodos en uso de la presidencia y/o vicepresidencia, puedan postularse para otros cargos de Comisión Directiva. Al efecto del cómputo deberá tenerse en cuenta: a) el período transcurrido tanto en ejercicio de la presidencia como de la vicepresidencia y b) Se computarán solo mandatos posteriores a la aprobación del presente por el órgano de contralor. La Comisión Directiva ejercerá sus funciones por un período de cuatro (4) años.-

#### **Art. 19°-**

En caso de fallecimiento, renuncia, ausencia injustificada superior a cuatro meses o cualquier otro impedimento que inhiba al titular a ejercer su cargo, y de considerarlo necesario, la Comisión Directiva nombrará en su reemplazo a un socio que esté en condiciones estatutarias para ocupar el cargo, hasta tanto retorne el miembro ausente o bien se decida su reemplazo definitivo. En caso de acefalía del Presidente y del Vicepresidente, el Secretario General convocará, dentro de los quince días de producida ésta, una Asamblea General Extraordinaria para nombrar nuevo Presidente y Vicepresidente, los que durarán en sus cargos, así como cualquier reemplazante de algún miembro de la Comisión Directiva, hasta la terminación del mandato de la Comisión Directiva reemplazada. En el caso de renuncia colectiva de la Comisión Directiva o de renuncia conjunta de ocho de sus miembros, estos permanecerán en sus funciones hasta tanto se reúna dentro de los veinte días subsiguientes a la renuncia, una Asamblea General Extraordinaria convocada para tratarla. En caso de que la renuncia sea aceptada, la Asamblea Extraordinaria tomará el carácter y funcionará como Asamblea General Ordinaria- Acto Eleccionario y procederá a elegir reemplazantes para los renunciantes. Los miembros designados en esta ocasión actuarán hasta cumplir el término estatutario por el que fueron elegidos los miembros reemplazados.

En caso de ausencia transitoria en forma conjunta de Presidente y Vicepresidente o Secretario General y Prosecretario General o Tesorero y Protesorero o Secretario de Acción Social y Prosecretario de Acción Social, la Comisión Directiva elegirá los reemplazantes interinos entre los integrantes de la misma. Dicha elección se realizará por simple mayoría.

En ningún caso se considerará ausencia injustificada a aquella que corresponda a razones laborales, o relacionadas a ella, y, siempre y cuando la misma sea notificada a la Comisión Directiva con no menos de cinco (5) días de antelación, salvo que ello resultare imposible.-

## **Art. 20°-**

La Comisión Directiva se reunirá obligatoriamente a petición de la Presidencia no menos de dos veces al mes con carácter ordinario, y con carácter extraordinario a petición del Presidente o de la mitad más uno al menos, de sus componentes. Todos los miembros de Comisión Directiva intervendrán en sus reuniones, ilustrarán con sus conocimientos en las cuestiones que en ellas se traten y emitirán su voto en el momento de decidir las. Las resoluciones de Comisión Directiva se tomarán por simple mayoría -salvo el caso contemplado en el inciso d) del Art. 16°- teniendo el Presidente o el Vicepresidente en ejercicio de la presidencia, doble voto en caso de empate. El quórum se constituye con siete titulares, uno de los cuales debe ser el Presidente o el Vicepresidente. Los socios podrán asistir a las reuniones de Comisión Directiva con voz y sin voto. Los miembros titulares que falten a ocho reuniones consecutivas o veinte alternadas sin causa justificada, pueden ser reemplazados en sus cargos por la Comisión Directiva rigiendo en este caso igual criterio y procedimiento que el establecido en el Art. 16°) de este Estatuto. La Comisión Directiva llevará un libro de Actas donde quedarán asentadas las deliberaciones y resoluciones que suscribirán el Presidente y el Secretario General. En ausencia del Presidente lo hará el Vicepresidente en ejercicio y en ausencia del Secretario General lo hará el Prosecretario General. Las citaciones para las reuniones se harán por carta, circular o e-mail, con acuse de recepción, con cinco días de anticipación a la fecha de la reunión.-

## **Art. 21°-**

Son atribuciones y deberes de la Comisión Directiva:

- a) gestionar los derechos e intereses individuales y colectivos de naturaleza derivada de la propiedad intelectual de los representados, en los términos de la ley 11.723 y sus modificatorias y/o complementarias -o las que en un futuro las reemplacen-, acuerdos de reciprocidad, convenios de gestión y tratados internacionales.
- b) regir las actividades de la Asociación de acuerdo con las directrices señaladas por la Asamblea General Ordinaria, desarrollando y ejecutando sus acuerdos y adoptando cuantas determinaciones fueran necesarias para la buena marcha de la Asociación:
- c) cumplir y hacer cumplir este Estatuto, el Reglamento Interno y las normas profesionales, pudiendo en caso de duda interpretar cualquiera de estos instrumentos, pero con cargo de dar cuenta de ello a la Asamblea en la primera reunión que esta celebre después de la resolución interpretativa. También debe hacer cumplir las resoluciones emanadas de su propio seno y de la Asamblea;
- d) acordar las decisiones y medidas indispensables para la defensa y disciplina de los derechos de la profesión;
- e) convocar a las asambleas y establecer los puntos que en ellas deban tratarse;
- f) ejercer la administración de la Asociación designando el personal administrativo necesario para el cumplimiento de las finalidades sociales, pudiendo trasladarlo o renovarlo;

- g) llevar la contabilidad y presentar a la Asamblea General Ordinaria la Memoria Anual, Balance General, Inventario y Cuenta de Gastos y Recursos;
- h) resolver sobre la cesación de los socios de acuerdo con lo dispuesto en el Título Sexto de este Estatuto;
- i) resolver sobre la admisibilidad de los postulantes a socios de acuerdo con lo dispuesto, y en caso favorable dar curso a las solicitudes a la Asamblea para que esta los acepte o rechace;
- j) atender las reclamaciones que los asociados presenten;
- k) dictar las reglamentaciones necesarias para el cumplimiento de las finalidades sociales enunciadas en el Art. 2º del Título Segundo, las que deberán ser aprobados por la Asamblea;
- l) designar las subcomisiones que considere necesarias, las que podrán actuar en forma permanente o transitoria, ya sea para tratar asuntos generales o específicos. Estas subcomisiones finalizarán su mandato al terminar el mandato de la Comisión Directiva que les hubiere designado;
- ll) crear los Consejos Profesionales de asesoramiento que estime necesarios, fijando su composición, objeto de actuación, designando un Consejero Coordinador, su reglamento interno y plazo de funcionamiento;
- m) nombrar un tribunal para los casos de Ética Profesional que le sean sometidos por la Comisión Directiva o por los asociados. Solo podrán excusarse de pertenecer a este tribunal aquellos socios no comprendidos por las generales de la ley. Los fallos del Tribunal de Ética Profesional serán apelables ante la primera Asamblea que se realice después de haberse emitido el fallo, pero este únicamente podrá ser revocado o reformado por votación nominal y mayoría de las dos terceras partes de los asistentes que representen la tercera parte al menos del cuerpo electoral;
- n) designar representantes y delegados de la Asociación ante las instituciones del país y del extranjero, sean estas oficiales, semioficiales o privadas, así como también nombrar jurados, asesores, etc., designaciones que caducarán al expirar el mandato de la Comisión Directiva que les designó, salvo que la nueva Comisión Directiva los confirmara;
- ñ) fijar la fecha de elecciones, confeccionar el padrón y designar a una Junta Electoral, que deberá ser elegida mediante el llamado a una Asamblea Extraordinaria, de tres (3) miembros titulares y tres (3) suplentes que fiscalizaran el proceso.-

## TÍTULO OCTAVO:

### DEL PRESIDENTE Y VICE PRESIDENTE

#### Art.22°-

El Presidente de la Asociación y en caso de ausencia, impedimento o delegación el Vicepresidente, tienen los siguientes deberes y atribuciones:

- a) asumir la máxima autoridad y responsabilidad en la dirección de la Asociación;
- b) velar por la disciplina y unidad de cuantos la integren y por la realización y aspiraciones sociales y profesionales de los asociados;
- c) ejercer la representación de la entidad y ejecutar y hacer ejecutar toda resolución de la Comisión Directiva y de las asambleas;
- d) convocar y presidir las asambleas, dirigiendo los debates y ejerciendo el derecho de doble voto en caso de empate. En igual forma convocará y presidirá las reuniones de Comisión Directiva con doble voto en caso de empate;
- e) suscribir con el Secretario General -o con el Prosecretario General en caso de ausencia o impedimento temporario o definitivo de aquel- las Actas de las asambleas y de la Comisión Directiva y los documentos públicos y privados que otorgue la Asociación, así como también la correspondencia de la misma;
- f) velar por la buena marcha y administración de la Asociación observando y haciendo observar el Estatuto, el Reglamento Interno, las normas profesionales y las resoluciones de la asamblea y de Comisión Directiva;
- g) suscribir los documentos bancarios en la forma establecida por este estatuto;
- h) informar de todo acto o gestión que realizare la Comisión Directiva;
- i) presidir, cuando lo considere conveniente, cualquiera de las subcomisiones que se establezcan.-

#### Art. 23°-

El Vicepresidente será la segunda autoridad de la Comisión Directiva y asumirá las funciones que competen al Presidente en su ausencia, licencia o delegación, o por estar vacante el cargo.-

#### Art. 24°-

Para ser electo Presidente o Vicepresidente se requerirá, además de cumplir con los requisitos exigidos para los socios activos, contar con una antigüedad en la asociación mayor o igual a diez años y haber realizado al menos cinco (5) obras art. 7 inc. a) del presente estatuto o su equivalente en obras computadas o establecidas por el Reglamento Interno.-

## TÍTULO NOVENO:

### DEL SECRETARIO GENERAL Y PROSECRETARIO GENERAL

#### Art. 25°-

El Secretario General, en caso de ausencia o impedimento de este, el Prosecretario General, tienen los siguientes deberes y atribuciones:

- a) asistir a las Asambleas y reuniones de Comisión Directiva, labrar las actas en los libros respectivos y suscribirlos con el Presidente;
- b) firmar con el Presidente los documentos de la Asociación y por sí los de mero trámite;
- c) realizar todos los trámites relacionados con la convocatoria a asambleas y a reunión de Comisión Directiva y hacer cumplir las resoluciones de las mismas, redactando las notas y comunicaciones pertinentes;
- d) ejercer conjuntamente con el Tesorero el contralor del registro de socios y por sí el registro de firmas y asistencias en asambleas y reuniones de la Comisión Directiva;
- e) mantener al día la correspondencia, redactar las memorias, vigilar el buen funcionamiento de ficheros, archivos, estadísticas, tramitar los asuntos y reclamaciones que se interpongan y atender las relaciones de la entidad con sus miembros y con los extraños, vigilando el cumplimiento de las normas de la Asociación y de los convenios suscriptos con otras entidades del país y del extranjero.-

#### Art. 26°-

El Secretario General actuará de Secretario de Actas en las Asambleas y reuniones de Comisión Directiva. En caso de ausencia o impedimento de este, el Prosecretario General asumirá esa tarea.-

## TÍTULO DÉCIMO:

### DEL TESORERO Y PROTESORERO

#### Art. 27°-

El Tesorero y por ausencia o impedimento temporal o definitivo de este, el Protesorero, tienen los siguientes deberes y atribuciones:

- a) asistir a las Asambleas y reuniones de Comisión Directiva;
- b) ejercer, conjuntamente con el Secretario General, el contralor del Registro de Socios;
- c) ejercer el contralor general de la contabilidad y ocuparse de todo lo relacionado con el cobro de cuotas y créditos sociales;

- d) presentar un balance mensual a la Comisión Directiva y preparar el balance general, cuentas de gastos y recursos y el inventario que, anualmente, deberá aprobar la Comisión Directiva para someterlos a la consideración de la Asamblea General Ordinaria;
- e) ejercer el contralor del personal administrativo, velar por su eficiencia y disciplina y proponer a la Comisión Directiva las mejoras y medidas de orden o disciplinarias para el mismo;
- f) suscribir con el Presidente o con quien este estatutariamente capacitado, cheques y demás documentos bancarios;
- g) ejercer el contralor de los fondos de la caja chica dispuesta para hacer frente a los pequeños pagos de urgencia;
- h) en la medida que fuera posible, los pagos de la Asociación se harán por cheques.-

## TÍTULO DÉCIMO PRIMERO:

### DEL SECRETARIO DE ACCIÓN SOCIAL Y PROSECRETARIO DE ACCIÓN SOCIAL

#### Art. 28°-

Son deberes y atribuciones del Secretario de Acción Social, y en caso de ausencia o impedimento de este del Prosecretario de Acción Social:

- a) presidir el Consejo de Acción Social en los términos establecidos en el Reglamento Interno;
- b) atender los servicios sociales, gestoría previsional, y demás prestaciones de índole social que la asociación tome a su cargo o cuyo contralor deba ejercitar;
- c) mantener las relaciones con entidades de similar objeto y verificar que la atención de los beneficiarios sea adecuada y ocuparse, en lo que a la entidad respecta, de las actividades cooperativas y mutualistas.-

#### Art. 28°bis-

Todos los años el Secretario de Acción Social presentará a la Comisión Directiva, dentro de los treinta días posteriores al cierre del ejercicio y para su consideración, un presupuesto para asistencia médica, pensiones y subsidios. La Comisión Directiva resolverá el porcentaje a destinar a esos efectos, en base a los ingresos por comisiones administrativas. Si no alcanzare el porcentaje de dichos ingresos, la Comisión Directiva podrá destinar a Acción Social la suma necesaria proveniente del superávit del ejercicio anterior, si lo hubiera.

---

## TÍTULO DÉCIMO SEGUNDO:

### DE LOS VOCALES

#### Art. 29°-

Los Vocales tienen los siguientes deberes y atribuciones:

- a) asistir a las asambleas y reuniones de Comisión Directiva;
- b) desempeñar los cargos y tareas que la Comisión Directiva les confíe;
- c) actuar de secretarios de actas en ausencia temporal del Secretario General y Prosecretario General;
- d) informar a la Comisión Directiva sobre la labor que realizan las Subcomisiones.

Los Vocales suplentes reemplazarán a los Vocales titulares en casos de vacancia o ausencia de los mismos.-

## TÍTULO DÉCIMO TERCERO:

### DE LA COMISIÓN REVISORA DE CUENTAS

#### Art. 30°-

La Comisión Revisora de Cuentas se compone de tres (3) miembros en calidad de: Presidente, Secretario, un Vocal titular y dos suplentes nominados como primero y segundo. Sus integrantes serán elegidos mediante el proceso eleccionario establecido por el Título Décimo Quinto de este Estatuto. Tanto los titulares como los suplentes son reelegibles.

La Comisión Revisora de Cuentas sesionará ordinariamente una vez por mes y extraordinariamente cuando la cite el Presidente de la Comisión Directiva o a pedido de dos de sus miembros, debiendo en este caso celebrarse la reunión dentro de los tres días posteriores a la fecha de la solicitud. Tendrá quórum con dos de sus integrantes, incluido su Presidente y adoptará resoluciones por mayoría de votos presentes, teniendo el Presidente doble voto en caso de empate.

La Comisión llevará un Libro de Actas donde constarán sus deliberaciones.-

#### Art. 31°-

La Comisión Revisora de Cuentas tiene las atribuciones y deberes detalladas a continuación:

- a) examinar los libros y documentos de la asociación por lo menos cada tres meses;
- b) asistir a las reuniones de C.D., cuando lo considere conveniente;
- c) fiscalizar la administración de los fondos de la Asociación, sus asociados y administrados, comprobando el estado de caja y la existencia de títulos y valores de toda especie;

- d) verificar el cumplimiento de las leyes, los estatutos y reglamentos, en especial en lo referente a los derechos de los socios y las condiciones en que se otorguen los beneficios sociales;
- e) dictaminar sobre la Memoria, el Inventario, el Balance General y la Cuenta de Gastos y recursos presentada por la Comisión Directiva;
- f) convocar a Asamblea Ordinaria, cuando omitiere hacerlo la C.D. en los plazos estatutariamente establecidos;
- g) solicitar la convocatoria a Asamblea General Extraordinaria cuando lo juzgue necesario, poniendo los antecedentes que fundamentan su pedido en conocimiento de la Inspección General de Justicia cuando la Comisión Directiva se negare a acceder a la convocatoria;
- h) vigilar las operaciones de liquidación de la Asociación.

Sin perjuicio de sus facultades, el órgano de fiscalización cuidará de ejercer sus funciones de modo de no entorpecer, más allá de lo estrictamente indispensable, la actuación de la Comisión Directiva y la regularidad de la administración social.-

## TÍTULO DÉCIMO CUARTO:

### DE LAS ASAMBLEAS

#### Art. 32°-

Las Asambleas serán “Generales Ordinarias” y “Generales Extraordinarias”. Habrá también “Asambleas Generales Ordinarias – Acto Eleccionario” cuyo procedimiento y funciones se determinan en el Título siguiente.-

#### Art. 33°-

Las asambleas comprenderán al conjunto de los asociados con derecho a ellas y constituirán su órgano de expresión. Será presidida por el Presidente de la Comisión Directiva o por el Vicepresidente en caso de ausencia de aquel.-

#### Art. 34°-

Son materias de la competencia de las Asambleas:

- a) señalar las directrices para la buena marcha de la Asociación en orden al cumplimiento de los fines propuestos;
- b) aprobar o rechazar la gestión desarrollada por la Comisión Directiva, así como la memoria de actividades que anualmente deberá ésta someterle;

- c) resolver sobre el estado económico de la entidad y la aprobación de sus presupuestos, balances y liquidación de cuentas de la Asamblea;
- d) decidir sobre la cuantía y forma de exacción de las aportaciones económicas necesarias para el mantenimiento de la Asociación y la realización de sus atenciones;
- e) elegir y nombrar todos aquellos cargos cuya designación no se haya regulado por estos estatutos;
- f) acordar el establecimiento de nuevos servicios o la supresión o modificación de los existentes;
- g) conocer y resolver todas las propuestas que la Comisión Directiva o algún afiliado, someta en forma reglamentaria a su deliberación.-

#### **Art. 35°-**

Las Asambleas se ajustarán en sus deliberaciones al Orden del Día previamente aprobado. Las deliberaciones serán aprobadas por el Presidente quien dirigirá los debates, concediendo para las intervenciones el tiempo que considere oportuno y los turnos en pro y en contra que juzgue conveniente, hasta poner a votación, si fuere necesario, el asunto debatido o suspender y señalar su discusión para una nueva reunión de la Asamblea.-

#### **Art. 36°-**

Las Asambleas se convocarán por circulares remitidas a los domicilios electrónicos (e-mail) de los socios y la publicación por una vez de la Convocatoria y Orden del Día en el Boletín Oficial con un mínimo de veinte días de anticipación. A la circular de convocatoria debe adjuntarse el Orden del Día. Cuando se trate de Asamblea General Ordinaria debe adjuntarse también la Memoria, Balance General, Inventario y Cuenta de Gastos y Recursos documentación que se pondrá a disposición de los socios en mesa de entradas de la entidad. En los casos que se sometan a la Asamblea reformas al Estatuto, Reglamentaciones o Normas Profesionales, se remitirá por medios electrónicos a los socios el proyecto de las mismas con igual anticipación de veinte días por lo menos, poniéndose a disposición de los mismos en mesa de entradas de la entidad.-

#### **Art. 37°-**

Todas las Asambleas se realizarán en primera convocatoria con la presencia de la mitad más uno de los socios con derecho a voto. Si no se lograra este número, se reunirá en segunda convocatoria, media hora después, con el número de socios que concurra. La asistencia de los Asociados se consignará bajo firma aclarada en un libro o registro cuya conservación queda encomendada al Secretario General.-

#### **Art. 38°-**

Las resoluciones serán válidas si son aprobadas por el voto de la mayoría, mitad más uno, de los socios presentes, y de los dos tercios de los socios presentes si importasen reconsideraciones o reformas al Estatuto o se resolviese la adquisición o venta de inmuebles, o la constitución de derechos reales sobre la misma.-

#### **Art. 39°-**

No se admite el voto por representación o mandato, salvo la excepción señalada en el Título siguiente referente al Acto Eleccionario. Ningún socio tendrá más de un voto salvo el Presidente en caso de empate y el caso especial contemplado al final de este artículo. Los socios no podrán votar cuando se trate de aprobar o desaprobar la gestión o mandato de sí mismos. En caso que se trate de aprobar o desaprobar la gestión de la Comisión Directiva o del Presidente, se resolverá por el voto mayoritario de los Socios Activos presentes en la Asamblea y que no pertenecen a la Comisión Directiva. En caso de empate el socio Activo con mayor antigüedad en el ejercicio de la profesión tendrá doble voto. No podrá votar el socio que esté atrasado en más de tres meses en el pago de sus cuotas.

#### **Art. 40°-**

Al iniciarse los trámites de convocatoria para una Asamblea se establecerá un padrón con los socios en condiciones de intervenir en las mismas, el que será puesto a la libre inspección en el local social desde diez días antes, por lo menos, de la fecha de la Asamblea respectiva, pudiendo impugnarse hasta tres días antes de la misma. Las impugnaciones deberán resolverse dentro del plazo de 2 (dos) días, computados desde la fecha en que fueran efectuadas.

### **ASAMBLEAS GENERALES ORDINARIAS**

#### **Art. 41°-**

Las Asambleas Generales Ordinarias tendrán lugar una vez por año dentro de los 120 días posteriores al cierre del ejercicio de la Asociación. El ejercicio económico concluirá el día 30 de Junio de cada año.

En la Asamblea General Ordinaria se tratarán los siguientes puntos:

- a) señalar las directrices para la buena marcha de la Asociación;
- b) considerar y resolver sobre la Memoria, Inventario, Balance General y Cuentas de Gastos y Recursos;
- c) fijar, ratificar o modificar las cuotas periódicas o de cualquier otra naturaleza que deban abonar los asociados, como también las de ingreso. Todas ellas no podrán ser alteradas si no es por disposición de otra Asamblea;
- d) aprobar o rechazar la gestión desarrollada por la Comisión Directiva;
- e) tratar cualquier otro asunto mencionado en la convocatoria;
- f) designar dos socios para que conjuntamente con el Presidente y el Secretario General suscriban el acta de Asamblea.-

---

## ASAMBLEAS GENERALES EXTRAORDINARIAS

### Art. 42°-

Las Asambleas Generales Extraordinarias serán convocadas por la Comisión Directiva siempre que esta lo estime conveniente, o lo pida el 30% (treinta por ciento) de los asociados con derecho a voto. En este último caso la Asamblea será convocada dentro de los veinte días de realizado el pedido.

### Art. 43°-

En las Asambleas Generales Extraordinarias solo se tratarán los puntos de Orden del Día enunciados en la convocatoria y estos únicamente podrán referirse a cuestiones de fondo o de importancia evidente para el desenvolvimiento de la Asociación, reformas de estatutos, aprobación o modificación de reglamentos, normas profesionales, pactos o convenios, contratos tipos, emisión de nuevos socios, casos de apelación y revocatoria de resoluciones adoptadas.-

## TÍTULO DÉCIMO QUINTO:

### PROCESO ELECCIONARIO

#### DE LAS ELECCIONES:

### Art. 44°-

La convocatoria a elecciones será efectuada por la Comisión Directiva, quién fijará la fecha del comicio. Las elecciones deberán realizarse con no menos de 30 días de anticipación a la fecha de finalización de los mandatos de los miembros salientes.-

Art. 45°- La convocatoria se comunicará con no menos de sesenta días de anticipación a la fecha de celebración de los comicios y en ella se consignarán: los cargos a elegir, lugar de celebración de los comicios, fecha y horarios durante los cuales se celebrarán los mismos.

Las especificaciones de la convocatoria a elecciones no podrán ser modificadas.-

### Art. 46°-

La Junta Electoral deberá solicitar a la Comisión Directiva un padrón por orden alfabético con datos suficientes para individualizar a los afiliados, indicando documento de identidad, número de afiliación y acreditación de antigüedad en la actividad.-

#### **Art. 47°-**

El Padrón Electoral y las listas oficializadas deberán encontrarse a disposición de los socios en el local o sede de la Asociación con no menos de 10 días de anticipación a la fecha de la elección. La oficialización de listas se regirá por las siguientes reglas:

- a) el pedido deberá ser presentado ante la autoridad electoral dentro de quince (15) días a partir de aquel en que se diera a publicidad la convocatoria;
- b) la solicitud deberá ser acompañada con la conformidad de los candidatos expresada con su firma, y la designación de uno o más apoderados;
- c) la Junta Electoral deberá otorgar recibo de la solicitud de oficialización;
- d) la Junta Electoral deberá pronunciarse, mediante resolución fundada dentro del plazo de 48 hs. de efectuada la solicitud. Si se produjera alguna impugnación contra cualquiera de los actos del Proceso Electoral, o contra las listas oficializadas o agrupaciones que intervengan, o, los candidatos, la autoridad electoral, deberá expedirse dentro del plazo de cinco días de producida la impugnación.-

#### **Art. 48°-**

Presentadas las listas, se identificarán las mismas por colores. En caso de haber dos o más listas que aspiren a utilizar el mismo color, se adjudicará dicho color a la que lo hubiera utilizado en anteriores comicios. De no ser ello posible procederá a sortearse entre las listas, y aquella que resultare perdedora en el sorteo deberá elegir otro color dentro de las veinticuatro horas, bajo apercibimiento de que se lo adjudique directamente la Comisión Electoral.-

#### **Art. 49°-**

Los comicios se celebrarán en un solo día mediante el voto directo y secreto de los socios y la fecha del comicio deberá fijarse con una anticipación no menor de 30 días de la fecha de terminación de los mandatos de los directivos que deban ser reemplazados. Al fijarse el horario y lugares de votación se tenderá a facilitar que la mayor cantidad de asociados posibles puedan emitir sus votos. Por cada urna que se instale se habilitará un cuarto oscuro dentro del cual se colocarán las boletas de cada lista oficializadas en número suficiente para ser utilizadas por los electores.-

#### **Art. 50°-**

Excepcionalmente podrán votar los socios ausentes del Acto Eleccionario, la Junta Electoral podrá autorizar, en el momento de dictar el reglamento electoral, el voto a distancia. A tal fin deberá garantizar las condiciones de emisión secreta del voto y tutelar, de conformidad con las disposiciones estatutarias, que este sea emitido, recibido y validado por la Junta Electoral en tiempo oportuno, sea este por carta, fax o correo electrónico.-

#### **Art. 51°-**

La Junta Electoral designará un presidente por cada mesa, y uno suplente, no pudiendo desempeñar el cargo quién fuera candidato de cualquier lista o apoderado de las mismas. Las listas a su vez, podrán designar fiscales, quienes tendrán a su cargo verificar la corrección de los comicios y efectuar las observaciones que creyeran necesarias, las que serán resueltas en su oportunidad por la Junta Electoral. El afiliado en el acto de emitir su voto, deberá acreditar su identidad y suscribir una planilla como constancia.-

#### **Art. 52°-**

Se labrarán actas de apertura y cierre del comicio en formularios que al efecto hará llegar a las distintas mesas la Junta Electoral.-

Art. 53°- Cumplida la hora de finalización del comicio se procederá al escrutinio provisorio en las mesas, y se labrará un acta consignando los resultados del mismo, la que será firmada por el presidente de mesa y por los fiscales presentes.-

#### **Art. 54°-**

La urna, con toda la documentación de la mesa, incluidas las boletas utilizadas, los sobres, padrones de la mesa y toda la documentación, será remitida debidamente cerrada y con una faja firmada por el presidente de la mesa, a la Junta Electoral, la que una vez recepcionada la totalidad de las urnas, procederá a efectuar el escrutinio definitivo, proclamando la lista ganadora y los candidatos electos, labrándose a tal efecto el acta pertinente. La totalidad de las reclamaciones, impugnaciones, y/u observaciones referidas al acto electoral serán planteadas por escrito a la Junta Electoral, quien resolverá en definitiva. Se considerará lista ganadora a la que obtenga la mayoría de los votos válidos emitidos.-

#### **Art. 55°-**

En caso de que se haya oficializado una lista única, esta se proclamará directamente en el Acto Eleccionario sin necesidad de votación.-

### **DURACIÓN DE LA SOCIEDAD:**

La duración de la sociedad será a perpetuidad y sólo podrá disolverse por resolución de una Asamblea Extraordinaria convocada al efecto conforme a lo dispuesto en el Capítulo sobre disolución de la sociedad.

---

## TÍTULO DÉCIMO SEXTO:

### DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE LA ASOCIACIÓN

#### Art.56°-

No se podrá disponer la disolución de la Asociación mientras exista un número de asociados suficiente para permitir el regular funcionamiento de los órganos sociales dispuestos a sostenerla y que para ello se comprometan a perseverar en el cumplimiento de los objetivos sociales. De hacerse efectiva la disposición, la misma Asamblea que la resuelva designará los liquidadores; ellos podrán ser: la misma Comisión Directiva o cualquiera otros socios Activos. El Tesorero deberá controlar la liquidación hasta el final. Una vez pagadas las deudas sociales, el remanente de los bienes se transferirá, dentro de los sesenta días, a la Obra Social del Personal de la Industria Cinematográfica -OSPIC-.

## TITULO DÉCIMO SÉPTIMO:

### DISPOSICIONES ESPECIALES

#### Art. 57°-

La Asociación no podrá hacer manifestación alguna de orden religioso, político, racial o social. No será permitido expresar alguna idea que se halle en pugna con la letra o el espíritu de la Constitución Argentina. La Asociación propugna su sentido democrático y la absoluta libertad de trabajo en todos los órdenes de la cinematografía.

Ello sin perjuicio de la libertad de expresar, a título personal, su ideas políticas, religiosas, sociales y morales que corresponde a cada asociado, del cual podrá hacer uso incluso en el seno de la asociación sin censura alguna por parte de las autoridades o los demás miembros, más allá de las críticas que la misma merezca, y dejando a salvo las acciones civiles y/o penales que pudieren corresponder al damnificado cuando las mismas resulten susceptibles de afectar el buen nombre y honor de persona alguna.-

---

## TÍTULO DÉCIMO OCTAVO:

### DISPOSICIONES TRANSITORIAS

#### PRIMERA:

El socio que al del 28 de abril de 2021 se encontrara afiliado otra entidad profesional representativa de directores audiovisuales cuyos fines pudieran estar en conflicto o contraposición con los de D.A.C., gozará del plazo de seis meses, a partir de la aprobación de la Inspección General de Justicia, para expresar su voluntad y optar por la entidad representativa. Cumplido el plazo otorgado y continuando su vínculo con otra entidad profesional representativa de directores audiovisuales, cuyos fines pudieran estar en conflicto o contraposición con D.A.C. pasará a la categoría de Representado.-

*Aprobado en Asambleas Generales Extraordinarias  
de fecha 7 diciembre 2011, 16 de Octubre de 2018 y 21 de Julio de 2021*

---

# REGLAMENTO INTERNO

## TÍTULO I:

### OBLIGACIONES DE LOS SOCIOS

#### DISPOSICIONES GENERALES

##### Art. 1°.-

Los asociados deberán completar la solicitud de asociación que integra el presente como “Anexo I”. Es obligación del socio mantener actualizados los datos denunciados en la solicitud de asociación debiendo comunicar cualquier cambio de domicilio o e-mail. El asociado no podrá alegar la ignorancia de resoluciones que hayan sido notificadas en la dirección de e-mail denunciada o en el domicilio constituido ante D.A.C. durante el lapso comprendido entre el cambio de los mismos y su denuncia ante la Asociación.-

##### Art. 2°.-

Los derechos administrados por D.A.C. son en beneficio de los Directores-Autores. La Asociación no reconocerá cesión alguna de estos derechos a terceros.-

##### Art. 3°.-

Ningún socio podrá reintegrar directa o indirectamente al usuario de sus obras audiovisuales o cinematográficas, parte o la totalidad de los derechos que éste último haya abonado a la Asociación.-

##### Art. 4°.-

Todo socio con anticipación al estreno de su obra audiovisual o cinematográfica deberá realizar la declaración de la misma, cumplimentando los requisitos establecidos o que se establezcan por la Asociación. El incumplimiento de esta disposición significará que no se distribuirán los derechos que la obra devengue y no se tendrá en consideración para el cómputo de su producción autoral, en caso de corresponder. Si la obra audiovisual o cinematográfica no fuera declarada, al término dos (2) años desde que devengara derechos, se dará cumplimiento a lo establecido por el Artículo 4°, inciso g) del Estatuto.-

##### Art. 5°.-

Los socios se deben respeto y consideración tanto en el orden personal como profesional. Las cuestiones que entre los mismos se susciten serán dirimidas del siguiente modo: Si uno de ellos injuriara o calumniara a otro, en forma pública, de palabra o por escrito, la Comisión Directiva tratará de solucionar amistosamente la incidencia. Si la conciliación no se lograra quedarán en libertad de recurrir a la justicia. De acuerdo a la sentencia, la Comisión Directiva sancionará al socio que haya resultado condenado.

---

Mediando sentencia de condena por injurias o calumnias cometidas contra otro asociado, se procederá a la expulsión del condenado.-

## **TÍTULO II:**

### **DE LA COMISIÓN DIRECTIVA**

#### **Art. 6°.-**

Con el fin de constituir la Comisión Directiva a que se refiere el Estatuto en su Art. 15°, el presidente electo procederá a citar a todos los miembros electos, dentro de los diez días siguientes a la realización del acto eleccionario, a efectos de constituir los Consejos Profesionales.-

#### **Art. 7°.-**

En la confección del Orden del Día de sus reuniones se considerarán, en primer lugar el acta de la reunión anterior y el informe de la tesorería y luego, por orden de entrada a secretaría, los informes y solicitudes de los Consejos Profesionales. Esta disposición podrá modificarse momentáneamente por razones de urgencia y con el asentimiento de los dos tercios de los miembros presentes.-

#### **Art. 8°.-**

En las reuniones de Comisión Directiva en que fuera citado o pidiera estar presente un Consejo Profesional, el Coordinador de cada Consejo será la persona a cargo del respectivo informe.-

#### **Art. 9°.-**

La Comisión directiva podrá intervenir o suprimir un Consejo Profesional debido a la acefalía o falta de miembros suficientes y/o proceder al llamado y aceptación de nuevos miembros a los efectos de lograr el normal desenvolvimiento del Consejo que se tratare.-

#### **Art. 10°.-**

La Comisión Directiva enviará a los Consejos Profesionales todas las cuestiones atinentes a su especialidad para su evaluación e informe. Dicho informe constará en acta y se enviará a C. D. para su inclusión en el Orden del Día. Si la urgencia del caso lo requiriera, y el Consejo no se expidiera en un tiempo razonable, la C. D. podrá resolver y decidir sobre el tema sometido a su tratamiento por dos tercios de los votos de los miembros presentes.-

#### **Art. 11°.-**

La Comisión Directiva considerará las resoluciones, informes y proyectos despachados por los Consejos, pudiendo aprobarlos, modificarlos o rechazarlos por mayoría de votos presentes. Las resoluciones, informes y

---

proyectos modificados o rechazados volverán al Consejo respectivo con los fundamentos de la C.D. para su aplicación conforme fuera resuelto, o para su modificación en función de las objeciones realizadas.-

**Art. 12°.-**

A efectos del correcto cumplimiento de las distintas especificaciones del Estatuto Social, la Comisión Directiva deberá tener al día un registro del cómputo de obras de cada uno de los socios, el que será llevado por la secretaría general, de acuerdo al cálculo de su producción autoral que establece el presente Reglamento. A los fines estatutarios y reglamentarios, cada mandato cumplido como miembro integrante de la Comisión Directiva, como entidad de gestión, computará como una (1) obra cinematográfica Art. 7° inc. A)”

## TÍTULO III:

### DE LOS CONSEJOS PROFESIONALES

**Art. 13°.-**

Los Consejos Profesionales tendrán por finalidad asesorar a la Comisión Directiva en los asuntos en la que esta lo considere necesario. La Comisión Directiva está facultada para constituir los Consejos Profesionales que estime necesarios y designar o hacer cesar a sus miembros sin expresión de causa.-

**Art. 14°.-**

Los Consejos Profesionales se componen de tres (3) miembros titulares y un (1) suplente cada uno. No habrá límite de duración en los cargos. Tampoco existirá incompatibilidad para los consejeros respecto del ejercicio de otras funciones como miembro de la C.D. o de otros Consejos Profesionales.-

**Art. 15°.-**

Para ser elegido miembro de un Consejo Profesional se requiere acreditar, como mínimo, 3 Obras Cinematográficas o su equivalente. De no poderse completar la cantidad de integrantes de todos los Consejos, la Comisión Directiva podrá dictaminar una excepción temporal a la norma, hasta tanto se encuentren los reemplazantes necesarios.-

**Art. 16°.-**

Los Consejos Profesionales son competentes para evaluar y otorgar el puntaje de las distintas categorías de obras mencionadas en el Art. 7° del Estatuto. A tal efecto se constituirá el Consejo Profesional de Cine, el Consejo Profesional de Televisión y, cuando sea necesario, el de Otros Medios Audiovisuales u Obras Multimedia.-

---

**Art. 17º.-**

En su primera reunión, los Consejos Profesionales designarán entre sus integrantes un Consejero Coordinador, el cual suscribirá las notas, informes, comunicaciones, correspondencia y todo otro documento que emane de dicho órgano.-

En caso de renuncia del Coordinador será reemplazado por un suplente, previo informe a la Comisión Directiva de dicha circunstancia.-

**Art. 18.-**

Cada Consejo Profesional se reunirá a solicitud de la Comisión Directiva o cuando lo estime útil o necesario. Sesionarán válidamente con la presencia de tres integrantes y adoptarán sus decisiones por mayoría simple de los votos.-

**Art. 19º.-**

Cada uno de los Consejos estudiará y resolverá únicamente los asuntos de su competencia que le haya sido sometido por la Comisión Directiva. Los informes creados por cada Consejo se elevarán a la Comisión Directiva para que esta adopte las decisiones que estime pertinente.-

**Art. 20º.-**

El miembro de un Consejo que injustificadamente faltare a cinco reuniones consecutivas o doce alternadas durante el ejercicio, cesará en su mandato previa resolución de Comisión Directiva.-

**Art. 21º.-**

Cuando un mismo asunto tenga relación con más de un Consejo, éstos podrán sesionar conjuntamente si así lo resolvieran sus integrantes, pero cada Consejo tomará resolución por separado. Cuando existan dos resoluciones opuestas, la Comisión Directiva resolverá por mayoría de votos, quedando firme lo resuelto por ella.-

**Art. 22º.-**

Las cuestiones meramente administrativas podrán ser resueltas por los Consejos, cuando resulten de su exclusiva especialidad y no impliquen compromiso del patrimonio o la expresión de la voluntad social, debiendo comunicar las decisiones adoptadas a la Comisión Directiva dentro de las 24 horas.-

**Art. 23º.-**

Los Consejos podrán redactar sus reglamentos internos, los que deberán adecuarse a los estatutos y el presente Reglamento Interno, y designar todas aquellas subcomisiones asesoras o auxiliares que consideren necesarias para el mejor cumplimiento de sus fines. Estas serán responsables ante el Consejo que las designe y actuarán bajo su dependencia, responsabilidad y exclusiva relación, con las mismas limitaciones y funciones que estos.

La constitución de subcomisiones deberá ser aprobada por la Comisión Directiva.-

## TÍTULO IV:

### CLASIFICACIÓN Y CÓMPUTO DE LAS OBRAS AUDIOVISUALES

#### Art. 24º.-

El cómputo de las obras audiovisuales previstas por el Art. 7º del Estatuto Social se realizará de la siguiente manera:

1) Producción Cinematográfica:

Las obras audiovisuales creadas para su estreno en sala cinematográficas se clasifican en

- a) La película de ficción o documental de largometraje realizada dentro del marco legal y las normativas del Instituto Nacional de Cine y Artes Audiovisuales, en adelante INCAA, estrenada en 35 mm. en cines donde se emita el Boleto Oficial Cinematográfico (en adelante BOC), y que tenga al menos una semana de exhibición: una (1) Obra Cinematográfica;
- b) La película de ficción de largometraje realizada dentro del marco legal y las normativas del INCAA, producida en formato digital y estrenada en cines con proyección digital no inferior a 2K, debidamente habilitados por el INCAA, donde se emita el BOC, y que tenga al menos una semana de exhibición: una (1) Obra Cinematográfica;
- c) La película de ficción o documental de largometraje realizada en formato Digital, estrenada en cines digitales donde se emita el BOC, y que tenga al menos una semana de exhibición: 1/6 de Obra Cinematográfica;
- d) El cortometraje de ficción o documental estrenado en 35 mm, o con proyección digital no inferior a 2K, debidamente habilitados por el INCAA, donde se emita el BOC, y que tenga al menos una semana de exhibición: 1/8 de Obra Cinematográfica.-

2) Producción Televisiva:

Las obras audiovisuales creadas para su estreno por empresas teledifusoras o canales de televisión por aire se clasifican y tienen las siguientes equivalencias con la Obra Cinematográfica:

- a) cada 150 capítulos de tira diaria de una hora televisiva, emitida: una (1) Obra Cinematográfica;
- b) cada 52 capítulos de unitarios de una hora televisiva, emitidos: una (1) Obra Cinematográfica;
- c) miniserias entre 4 y 13 capítulos, de no menos de una hora televisiva, producida exclusivamente para televisión y emitidas: 1/4 de Obra Cinematográfica;
- d) telefilm, no menos de noventa minutos, producido especialmente para televisión y emitido: 1/5 de Obra Cinematográfica;
- e) documental de una hora televisiva, cada 120 capítulos emitidos: una (1) Obra Cinematográfica;
- f) documental educativo cada 200 capítulos emitidos: una (1) Obra Cinematográfica;

- g) series originales (más de 13 capítulos) cada 35 capítulos emitidos: 1/4 de Obra Cinematográfica;
  - h) comedia de situación (Sitcom) cada 100 capítulos emitidos: 1/2 Obra Cinematográfica;
  - i) sketches, cada 150 emitidos: 1/2 Obra Cinematográfica;
  - j) Videoclip Musicales, cada 150 emitidos: 1/2 Obra Cinematográfica
- 3) Producción de Otros Medios Audiovisuales:
- a) Cada 10 películas de largometraje, ficción o documental, producidas y destinadas exclusivamente para la venta directa o para su alquiler (Home Video): una (1) Obra Cinematográfica.- Los Consejos Profesionales podrán proponer nuevas clasificaciones, categorías y puntajes para las obras audiovisuales de las distintas formas de Producción descriptas, las que deberán ser aprobadas por la Comisión Directiva y posteriormente por la Asamblea General.-
  - b) Cada 10 estrenos de espectáculos que contengan “segmento de video” acompañando la representación: ¼ obra Cinematográfica.-
- 4) Obras Multimedias:
- Los Consejos Profesionales propondrán nuevas clasificaciones, categorías y puntajes para obras audiovisuales concernientes a multimedia y para nuevas tecnologías de transmisión y/o comercialización creadas o a crearse, las que deberán ser aprobadas por la C.D. y posteriormente por la Asamblea General.-
- 5) Producciones Plataformas OTT:
- Comprende a las obras audiovisuales creadas para ser estrenadas por una empresa de servicio OTT (siglas en inglés de over-the-top) consiste en la transmisión de audio, vídeo y otros contenidos a dispositivos aptos para la red mundial de internet y tienen las siguientes equivalencias con la Obra Cinematográfica:
- Independientemente de que sea un capítulo único, varios o la cantidad de temporadas, se establece que cada 120 minutos equivale a 1/3 de Obra cinematográfica.

#### **Art. 25º.-**

No computarán:

- a) las obras audiovisuales o cinematográficas del Director Autor ya exhibidas o estrenadas con anterioridad a su ingreso como socio a esta entidad.
- b) las obras audiovisuales o cinematográficas que no hayan sido administradas por la entidad.-

**Art. 26°.-**

En los casos en que exista co-dirección, se acreditará a cada Director la parte alícuota que le corresponda, de acuerdo a la Declaración Jurada de obra.-

**Art. 27°.-**

La actualización de cómputos se realizará anualmente, según año calendario, al 31 de diciembre.-

## **TÍTULO V:**

### **DE LOS CONTRATOS TIPOS**

**Art. 28°.-**

La Comisión Directiva pondrá a disposición el contrato tipo para cada especialidad con el fin de obtener la mejor protección de los derechos morales y patrimoniales de los Directores Autores asociados.-

## **TÍTULO VI:**

### **REGISTRO DE OBRA**

**Art. 29°.-**

Con anticipación no menor de diez días a la fecha del estreno, emisión o exhibición de la obra audiovisual o cinematográfica, el director autor deberá realizar la correspondiente declaración en la entidad para su debida calificación y posterior seguimiento.-

## **TÍTULO VII:**

### **COMISIONES POR ADMINISTRACIÓN**

**Art. 30°.-**

La comisión a que se refiere el Art. 4° inciso f) del Estatuto Social será fijada por asamblea y en ningún caso podrá exceder del treinta por ciento (30%).-

**Art. 31°.-**

La Comisión Directiva, para asegurar el cumplimiento de los fines estatutarios, podrá proponer a la Asamblea Ordinaria la modificación del porcentaje de las comisiones a descontar de la recaudación del próximo ejercicio,

en función de la situación económica de la Asociación y de las necesidades recaudatorias o de distribución de derechos.

Por la recaudación de obras difundidas o comunicadas al público en el extranjero, la Asociación percibirá por la gestión de dicho cobro el porcentaje que fije oportunamente la Asamblea Ordinaria.-

#### **Art. 32°.-**

La Entidad percibirá sus comisiones en todos los casos y aun en aquellos en que:

- a) sean percibidos directamente por los autores;
- b) sean percibidos por disposición judicial y ello no permita hacerse efectiva la cobranza por su intervención;
- c) en aquellos casos en que los autores obtengan la autorización de la Asociación para cobrar directamente sus derechos de los usuarios.-

## **TÍTULO VIII:**

### **APLICACIÓN DE SANCIONES**

#### **Art. 33°.-**

En la aplicación de las sanciones autorizadas por el Estatuto, se seguirá el siguiente procedimiento:

- a) la Comisión Directiva no hará uso de esa facultad sin escuchar previamente al asociado o sin declarar su rebeldía en el caso de que no concurriese sin justificada causa;
- b) la resolución será notificada al interesado por telegrama colacionado u otro medio fehaciente de comunicación;
- c) el recurso de apelación ante Asamblea deberá deducirse por escrito y en forma fundada, guardando estilo, dentro de los 30 días de haberse notificado la sanción, vencido cuyo plazo caducará el derecho que se hubiera dejado de ejercer.-
- d) Los asociados que fueran expulsados no podrán ser readmitidos dentro de los 5 años de su expulsión.
- e) Los asociados que renunciaran o fueran expulsados por la Asamblea, perderán su categoría, antigüedad y puntaje individual (art. 45/9 Reg. Int.), aún en caso de ser readmitidos.

## TÍTULO IX:

### PROCEDIMIENTO ELECTORAL

#### Art. 34º.-

Antes de los sesenta (60) días de la fecha de elecciones se convocará a una Asamblea Extraordinaria para elegir la Junta Electoral.

#### Art. 35º -

Dentro de los quince (15) días siguientes a la convocatoria deberán presentarse las listas ante la Junta Electoral. Para ser oficializadas, las listas de candidatos deberán llenar los siguientes requisitos:

- a) ser presentada cada una por un socio Activo y apoyada por la firma de no menos del 20 % (veinte por ciento) de los socios con derecho a voto y con la conformidad por escrito de los candidatos que la integran;
- b) las listas deberán contener un número de candidatos equivalentes al de la totalidad de los titulares y suplentes a elegirse, con determinación de los órganos y cargos para los cuales se postulan. En el caso de los suplentes, deberá individualizarse su condición de suplente primero, suplente segundo, etc.;
- c) al cumplirse el lapso señalado por los estatutos, no se admitirán más listas a los fines de la oficialización.

#### Art. 36º. -

La Junta Electoral no podrá denegar la oficialización a una lista de candidatos que cumpla con los requisitos establecidos en los estatutos y el Reglamento Interno, pero si luego de ser oficializada una lista, algunos de los candidatos de la misma se dirigieran por escrito a la CD, solicitando se eliminen sus nombres de ella, y estos nombres alcanzaran más del veinte por ciento (20%) de los candidatos, dicha lista quedará automáticamente cancelada. Las listas para uso electoral deberán estar confeccionadas en una misma calidad y formato de papel y los sobres para emitir el voto serán forrados.

#### Art. 37º.-

Cualquier asociado podrá impugnar candidatos, listas o padrones, mediante presentación escrita, con exposición fundada de causas, las que deberán ser estrictamente de orden estatutario, reglamentario, o bien por hechos notorios que signifiquen daño irreparable a los intereses de la Entidad.

#### Art. 38º -

En el caso de que se haya oficializado una lista única, esta se proclamará directamente en el Acto Eleccionario sin necesidad de votación.

## TÍTULO X:

### DEL CONSEJO DE ACCIÓN SOCIAL

#### **Art. 39º.-**

El Consejo de Acción Social, atendiendo a las atribuciones del Título Décimo Primero del Estatuto Social, es presidido por el Secretario de Acción Social y se compone, además del Prosecretario de Acción Social, de tres (3) miembros Titulares y dos (2) Suplentes designados por Comisión Directiva.-

#### **Art. 40º.-**

El Consejo de Acción Social se reunirá ordinariamente dos veces por mes y extraordinariamente cada vez que lo cite el presidente o lo soliciten dos de sus miembros, debiendo en este caso celebrarse la reunión dentro de los tres días posteriores a la fecha de solicitud. Sesionará válidamente con cuatro de sus miembros y adoptará resoluciones por el voto de la mayoría de los presentes, teniendo el presidente doble voto en caso de empate.-

#### **Art. 41º.-**

En caso de ausencia temporaria o definitiva de alguno de sus miembros titulares, estos serán reemplazados por los suplentes en forma automática, debiendo poner en conocimiento de la Comisión Directiva dicha circunstancia.-

#### **Art. 42º.-**

El Consejo de Acción Social aplicará el Sistema de Puntaje Individual establecido en los artículos 45 al 49 para categorizar a los beneficiarios.

Los beneficios de acción social son exclusivamente para asociados pudiéndose extender los mismos a representados sujeto a disponibilidad presupuestaria.

#### **Art. 43º.-**

El Consejo de Acción Social elaborará anualmente un presupuesto que se repartirá en todo lo relacionado con la asistencia social, pensiones, subsidios y socorros a los beneficiarios según su categorización por puntaje acreditado y categoría de asociado art. 6 inc. a) a e) del estatuto social.

Existiendo disponibilidad presupuestaria el Consejo de Acción Social podrá asignar una partida destinada a beneficios de acción social para representados de hasta el 20% de sus ingresos anuales.

#### **Art. 44º.-**

De acuerdo a lo dispuesto en el artículo 4º inciso “f” del Estatuto Social, el fondo a disposición del Consejo de Acción Social se integrará con el 6,5 % del total de los ingresos correspondientes al artículo 30º de este Reglamento Interno y por las contribuciones que obtenga la Asociación en forma directa o a través de pactos y/o convenios para fines exclusivamente mutuales.-

---

## Sistema de Puntaje Individual:

### Art. 45°.-

Para la Reglamentación del Sistema de Asignación de Beneficios Sociales, el acceso a la Ayuda Social y al Fondo Compensatorio Previsional, el Sistema de Puntaje Individual para la percepción de los beneficios sociales tomará en cuenta los siguientes ítems:

a) Por cantidad de películas realizadas y estrenadas:

Película de Ficción de largometraje estrenada en 35 mm. en cines donde se emite Boleto Oficial Cinematográfico (BOC) = 10 puntos. Película de Ficción en Sistema Digital, estrenada en cines donde se emite el BOC = 3 puntos. Película Documental de largometraje estrenada en 35 mm. en cines donde se emite el BOC = 5 puntos. Película Documental Digital de largometraje estrenada en cines donde se emite el BOC = 1 punto.-

b) Por cantidad de obras audiovisuales emitidas en Televisión:

Telefilm (Largometraje de ficción para TV) = 1 punto. Documentales de largometraje para TV: cada 5 emitidos = 1 punto. Documentales biográficos, periodísticos y/o educativos para TV: cada 80 capítulos de 1 hora = 1 punto. Unitarios: cada 13 capítulos = 1 punto. Unitarios Seriadados; cada 26 capítulos = 1 punto. Miniseries: cada 13 capítulos = 1 punto. Tira Diaria o Telenovela: cada 60 capítulos de 1 hora = 1 punto. Sitcoms: cada 80 capítulos = 1 punto. Humorísticos: cada 40 programas 1 hora = 1 punto. Sketches: cada 150 de 10' c/u = 1 punto. Programas Infantiles de Ficción: cada 60 programas = 1 punto. Programas Infantiles de Animación: cada 50 programas = 1 punto.

La dirección conjunta computará según el porcentaje designado por los autores en la Declaración Jurada de la obra audiovisual o cinematográfica.

No se computarán las obras audiovisuales o cinematográficas no declaradas o no administradas por la entidad.-

### Art. 46°.-

Para el puntaje por antigüedad en la entidad se otorgará Un (1) punto por cada año transcurrido desde que el Director se encontrara afiliado a D.A.C. con participación activa (asambleas, reuniones, etc.) con un máximo de veinte (20) puntos.-

### Art. 47°.-

El puntaje de servicios prestados a la entidad por mandato cumplido como dirigente otorgará diez (10) puntos al Presidente, Vicepresidente y Secretario General. Siete (7) puntos a Tesorero y Secretario de Acción Social. Seis (6) puntos a Pro-tesorero, Pro-secretario General y Pro-secretario de Acción Social. Cinco (5) puntos a los Vocales. Tres (3) puntos a los Revisores de Cuentas. Dos (2) puntos a quienes participen de Consejos Profesionales o Comisiones Especiales que pudieren crearse y/o designarse por mandato de Comisión Directiva.

Este puntaje será adicional a las actividades regulares.

Se tomarán en cuenta solo las gestiones con mandato cumplido en la totalidad de su extensión y siendo los mismos computados a partir de marzo de 2006.-

**Art. 48°.-**

Las categorías para el Consejo de Acción Social serán las siguientes:

Categoría A: aquellos que suman más de cien (100) puntos. Categoría B: aquellos que suman entre cincuenta (50) y noventa y nueve (99) puntos. Categoría C: aquellos que suman entre diez (10) y cuarenta y nueve (49) puntos.-

**Art. 49°.-**

Para acceder a eventuales beneficios de acción social, los Directores-Autores representados deberán acreditar haber realizado actividad continua dentro del sector audiovisual durante los 5 años previos a la fecha de solicitud del beneficio, haber recibido dos (2) liquidaciones como pago de su derecho de autor y contar en su currículum con una (1) obra cinematográfica (o su equivalente) exhibida públicamente.-

**Del Fondo de Compensación Previsional:**

**Art. 50°.-**

En todos los casos existirá una Prestación Básica Universal -un monto mínimo que surja de las disponibilidades económicas de la entidad- para asociados mayores de 65 años que perciban jubilación básica del Estado. Los asociados de categoría C tendrán solo prestación básica universal. Los de categoría B, prestación básica universal más un suplemento por el cómputo obtenido con las obras previstas por el Art. 7º del Estatuto Social. Los de categoría A, Prestación Básica Universal más un suplemento por mayor cómputo obtenido con las obras previstas por el Art. 7º del Estatuto Social. El presente beneficio podrá hacerse extensivo a representados sujeto a disponibilidad presupuestaria. Los presupuestos destinados a estos efectos (Ayuda Social y Fondo de Compensación) serán aprobados y reservados anualmente para su ejecución.-

## TÍTULO XI:

### REGLAS GENERALES DE ARANCELAMIENTO Y REPARTO

#### I. Del Repertorio de D.A.C. y sus beneficiarios

**Art. 51°.-**

DAC administra exclusivamente las obras cinematográficas y toda creación expresada por medios análogos a la cinematografía siempre que generen derecho de autor a favor de su director o sus herederos y que no hubieran caído en el dominio público. Los espacios a que se refiere el artículo 7º in fine del Estatuto Social,

---

serán analizados para determinar la utilización, dentro de los mismos, de fracciones de obras administradas por DAC. Estas obras pueden ser nacionales o extranjeras con independencia de la nacionalidad o residencia de su director y de conformidad a la Ley de Cine N° 17.741.-

#### **Art. 52°.-**

Para que la obra genere derechos de autor, el director o sus herederos deberán presentar su contrato de director cinematográfico, televisivo o audiovisual. DAC procurará implementar con el organismo instituido por la ley 17.741, trasladar la obligatoriedad al productor cinematográfico o audiovisual que deberá acompañar un ejemplar del contrato de director adecuándolo al contrato tipo DAC o al menos la inclusión de una cláusula necesaria para su visado por la cual quede claramente estipulado que “el director se reserva para todo el mundo el derecho a percibir una remuneración equitativa por la comunicación pública directa o secundaria de la obra cinematográfica o audiovisual, cualquiera sea el medio y la modalidad creado o a crearse en el futuro”. Los contratos visados serán registrados por DAC ante la Dirección Nacional de Derecho de Autor conforme la ley 11.723 a cuyo fin DAC también procurará constituirse como ente cooperador de este organismo oficial.-

#### **Art. 53°.-**

Sin perjuicio de lo expuesto, en virtud de la representación legal que detenta DAC, no será necesario la cláusula de reserva de derechos para recaudar en el territorio nacional la remuneración equitativa en concepto de aranceles por el uso secundario de la obra cinematográfica y audiovisual cualquiera sea su país de origen. Tampoco será necesario en territorio extranjero cuando las entidades extranjeras a que se refiere el Art. 5° del Decreto Nacional 124/2009 no exijan estos requisitos. Los derechos recaudados por obras extranjeras quedarán reservadas a disposición de los beneficiarios hasta tanto se suscriban los convenios de representación recíproca para liquidarlos, y los derechos de los miembros de DAC hasta que las obras sean declaradas en la entidad, en ambos casos por el término de dos (2) años.-

#### **Art. 54°.-**

Junto con la presentación del contrato, el director deberá pagar un canon del 2% del valor del contrato y ante la falta de monto cierto se entenderá que el valor del contrato es equivalente al 10% del costo de producción de la obra cinematográfica o audiovisual. Esta obligación de pago comenzará a regir a partir del 1° de enero de 2012.-

## **II. Definición y Valoración de Espacios Arancelados**

#### **Art. 55°.-**

Los Aranceles que recaude conforme la Resolución 61/2010 de Jefatura de Gabinete de Ministros o los que se convengan con los usuarios de su repertorios, no son fraccionables, es decir, no podrá ser proporcionalmente deducible cualquier utilización que pudiera hacerse de fijaciones a que se refiere el artículo 7° de los Estatutos Sociales, obras de dominio público y en general de obras no administradas por DAC. Este principio rige, tanto para la recaudación de la obra por uso primario a que se refiere el listado arancelario detallado en el Anexo de

---

la Resolución bajo los rubros I, II y III (salas exhibidoras o cinematógrafos y televisión inalámbrica o circuito cerrado), como para la recaudación de la remuneración equitativa por uso secundario (hoteles, transportes, clínicas, locales gastronómicos) a que se refieren los rubros IV a VIII del Anexo de la Resolución.-

#### **Art. 56°.-**

DAC clasifica su repertorio conforme su mayor o menor labor artística del Director en:

1. Películas cinematográficas: Se considerarán como tales aquellas obras audiovisuales, cualquiera que sea su soporte material, destinadas a su explotación comercial en salas de exhibición pública y que hayan sido objeto de estreno en éstas: Valoración = 15 puntos.
2. Películas Televisivas: Obras audiovisuales originales creadas para televisión idéntico a una obra cinematográfica y miniserie (hasta 13 capítulos): valoración = 3 puntos.
3. Películas Episódicas: Obras audiovisuales originales creadas para televisión en formato de series o novelas episódicas: Valoración = 1 punto. En los canales teledifusores las películas cinematográficas tendrán igual valoración que las películas episódicas cuando su repetición se produzca en el mismo canal en el mismo mes. Esta categoría no se aplicará sobre la primera emisión, sino sobre todas las repeticiones, hasta que se detecte al menos una espera de seis meses sin emisión de la misma obra en el mismo canal.

#### **Art. 57°.-**

Del informe que presente el inspector técnico televisivo, se realizarán reservas por el plazo perentorio de dos (2) años para atender reclamaciones respecto de la exhibición de fragmentos de obras en los espacios a que se refiere el Artículo 7° in fine de los Estatutos Sociales y -respecto de los rubros de uso primario- una décima parte de lo que pudiera corresponder a obras no administradas por DAC por falta de contrato visado.-

### **III. Sistema de Distribución de Aranceles de Puesta a Disposición.**

#### **Art. 58°.-**

La declaración que se utilizará para la distribución de los derechos televisivos será, en todos los casos, el "programa" de grilla de canales de cada usuario. Se podrá contratar servicios que entreguen dicha información en forma digitalizadas adoptando el procedimiento de control cuyas instrucciones serán tratadas en el presente reglamento.-

#### **Art. 59°.-**

Semestralmente se realizará una Inspección técnico-artística de los canales de televisión. Dicha inspección estará a cargo de un perito Director Autor que será designado por sorteo dentro de la lista de miembros de DAC que se inscriban para tal prestación. La labor será de carácter honoraria sin perjuicio de establecer un resarcimiento así como adelanto de gastos. Al inspector sorteado se le notificará su designación y tendrá cinco (5) días para aceptar el cargo y de no hacerlo se designará por sorteo un nuevo inspector. A los fines de realizar

estas inspecciones se ordenará la grabación al azar de un día de programación de cada una de las señales o canales del “programa”. El inspector deberá informar la duración diaria de emisión en minutos, los minutos correspondientes a cada una de las categorías de obras, y los títulos de las obras. Asimismo la cantidad de minutos de obras comprendidas en espacios del artículo 7° in fine del Estatuto Social. Aquellos casos en que se observen diferencias sustanciales entre el contenido del “programa” y lo constatado por la Inspección, aquél será anulado y se llevarán a cabo las gestiones pertinentes con el informante sobre las inexactitudes que pueda éste presentar.-

**Art. 60°.-**

Según lo que informe la Inspección técnico-artística se asignarán los puntos correspondientes a cada tipo de obra multiplicado por la cantidad de minutos de cada obra. La sumatoria de estos puntos será un divisor que se aplicará sobre lo recaudado y el resultado será el valor punto para asignar a cada obra. Las liquidaciones serán semestrales semestre vencido.-

**Art. 61°.-**

Para la liquidaciones de otros rubros de puesta a disposición general de obras por derechos de exhibición secundaria (hoteles, clínicas, transportes y similares) se podrá adoptar como base los resultados de liquidación de otros rubros de exhibición primaria con la salvedad de que la falta de presentación del contrato por parte de los miembros de DAC no la excluye de la liquidación, entendiéndose que viene siendo costumbre que los directores asuman situación de co-productor, lo que se interpreta como equivalencia a la reserva de derechos requerida para su visado.-

*Aprobado en Asambleas Generales Extraordinarias  
de fecha 7 diciembre 2011, 26 de Octubre de 2016, 16 de Octubre de 2018 y 21 de Julio de 2021*

## ANEXO I

Buenos Aires, ..... de ..... de 20..

Sres:

DIRECTORES ARGENTINOS CINEMATOGRÁFICOS – D.A.C.  
Asociación General de Directores Autores Cinematográficos y Audiovisuales

### Ref.: SOLICITUD ASOCIACIÓN

De mi consideración:

Quien suscribe, ..... solicita por la presente la incorporación en calidad de socio en la categoría de “Administrado B” de Directores Argentinos Cinematográficos - D.A.C. Asociación General de Directores Autores Cinematográficos y Audiovisuales

Declara bajo juramento: a) haber leído el estatuto y reglamento interno de Directores Argentinos Cinematográficos - D.A.C. Asociación General de Directores Autores Cinematográficos y Audiovisuales y estar en un todo de acuerdo con sus términos comprometiéndose a cumplir con los deberes de asociado/a y a respetar todas las normas estatutarias y éticas; b) haber tomado debido conocimiento de los derechos y obligaciones establecidos en los mismos, c) que los datos aportados al pie se corresponden con la realidad y d) no pertenecer a ninguna otra asociación de directores audiovisuales cuyos fines pudieran estar en conflicto o contraposición con los de DIRECTORES ARGENTINOS CINEMATOGRÁFICOS - D.A.C. Asociación General de Directores Autores Cinematográficos y Audiovisuales.

El suscripto se encuentra debidamente notificado que el falseamiento de los datos denunciados producirá el rechazo automático de la presente solicitud o la pérdida de la calidad de asociado en su caso.

Apellido: .....

Nombre: .....

Documento tipo: ..... Nro.: .....

C.U.I.T./C.U.I.L. ....

Estado Civil: .....

Domicilio Real: .....

E-mail: .....

Sin otro particular saluda a Uds. atte.